



MAIRONIO LIETUVIŲ LITERATŪROS MUZIEJUS

Kodas 190756653 Rotušės a. 13, LT-44279 Kaunas, tel. (0 37) 207 477, e. p. info@mairioniomuziejus.lt

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai
Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui

2026-07- Nr.3-
Į 2026-01-08 raštą Nr.S-20

**DĖL 2026 METŲ BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATŲ VYKDYMO PUSMEČIO
ATASKAITŲ RINKINIO IR AIŠKINAMOJO RAŠTO PATEIKIMO**

Teikiame Maironio lietuvių literatūros muziejaus 2026 metų pusmečio Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitų rinkinį ir Aiškinamąjį raštą 2026 metų birželio 30-ai dienai.

Direktorė

Deimantė Cibulskienė

Jovita Leščauskienė, mob. +370 61826885, el.p. jovita.lescauskiene@mairioniomuziejus.lt

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

MAIRONIO LIETUVIŲ LITERATŪROS MUZIEJUS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-10 Nr. 2

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2026 metų pusmečio Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Maironio lietuvių literatūros muziejaus Direktorius 2023-12-21 įsakymu Nr. V-63 patvirtintu muziejaus Finansinės apskaitos vadovu, LR Finansų ministro 2025-03-25 įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ ir kitais galiojančiais teisės aktais bei FABIS programoje patalpintomis formomis 2026-06-30 dienai. Nuo 2015-01-01 dienos finansinės ataskaitos sudaromos eurai su dviem skaičiais po kablelio. Už ataskaitų parengimą atsakingas Maironio lietuvių literatūros muziejus.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

2. Tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansines ataskaitas, Muziejus vadovaujasi VSAFAS.

3. Muziejaus apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

3.1. kaupimo – ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai Muziejaus apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą;

- 3.2. subjekto – Muziejus yra laikomas atskiru apskaitos vienetu;
 - 3.3. veiklos tęstinumo – nėra nustatytas Muziejaus veiklos pabaigos terminas;
 - 3.4. periodiškumo – Muziejaus tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už 3, 6, ir 9 mėnesius, metinis finansinių ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;
 - 3.5. pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti Muziejaus finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;
 - 3.6. piniginio mato – Muziejaus turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose pateikiami pinigine išraiška;
 - 3.7. palyginimo – Muziejus taiko tik tokius apskaitos metodus, kad duomenys finansinėse ataskaitose būtų lengvai palyginami;
 - 3.8. atsargumo – Muziejus taiko tik tokius apskaitos metodus, pagal kuriuos yra pateikiami patikimi Muziejaus finansiniai duomenys;
 - 3.9. neutralumo – Muziejaus apskaitos informacija yra pateikiama nešališkai;
 - 3.10. turinio viršenybės prieš formą – ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos tik pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik jų teisinę formą;
 - 3.11. pastovumo - pasirinktos apskaitos tvarkos taikomos nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės lemtų būtinybę pakeisti apskaitos tvarkas, siekiant teisingiau rodyti viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų dieną turėtą turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą ir ataskaitinio laikotarpio pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.
4. Muziejus, sudarydamas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:
- 4.1. pinigų;
 - 4.2. subjekto;
 - 4.3. periodiškumo;
 - 4.4. pastovumo;
 - 4.5. piniginio mato.
5. Pagal subjekto principą Muziejus laikomas apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Muziejaus apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.
6. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą Muziejaus apskaitos tvarkose ūkiniai įvykiai ir

ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

7. Muziejus taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus, išskyrus:

7.1. 9-ąją VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

7.2. 26-ąją VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

8. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

9. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Muziejaus sąskaitų plano sąskaitose taikant Muziejaus apskaitos tvarkas, parengtas pagal VSAFAS atskirų ūkinių operacijų ir įvykių finansinių ataskaitų elementų arba straipsnių ir apskaitos procedūrų reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles).

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

10. Pagal programą „Kultūra ir kūrybingumas“ (asignavimų valdytojo pajamų įmokos) planuotas finansavimas – 63627,00 Eur, gauti asignavimai – 13890,52 Eur. Iš pajamų už teikiamas paslaugas per 2026 metų pusmetį finansuotos prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 13528,50 Eur. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos – 0,00 Eur (lėšos bus panaudotos III ketvirtį), materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos – 332,90 Eur (1 priedas).

11. Pajamų įmokų likutis išde metų pradžioje – 32127,12 Eur. Patvirtintas planas – 44000,00 Eur. Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį – 33711,28 Eur. Gauti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį – 13890,52 Eur (sutampa su 1 priedo duomenimis). Pajamų įmokų likutis išde 2026-06-30 – 51947,88 Eur (3 priedas).

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

12. Per 2026 metų pusmetį muziejaus kultūrinei ir ūkinei veiklai programai „Kultūra ir kūrybingumas“ (valstybės biudžeto lėšos), programos kodas – 08.001., finansavimo šaltinis – 1.1.1.1.1), valstybės funkcija 08.02.01.02., planuotas 1254100,00 Eur finansavimas, gauti asignavimai – 895881,30 Eur. Darbo užmokesčiui ir SD įmokoms išmokėti gauta ir panaudota 807219,92 Eur, prekėms ir paslaugoms – 82071,98 Eur, iš kurių didžiausios išlaidos yra Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos – 55716,98 Eur (gauti ir panaudoti asignavimai (1 priedas).

13. Pagal programą „Kultūra ir kūrybingumas“, valstybės funkcija 08.02.01.08. per ataskaitinį laikotarpį asignavimų planas – 10500,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai – 5500,00 Eur. Tai projektinės lėšos. Jos bus panaudotos 2026 m. trečią ketvirtį (1 priedas).

14. Iš pajamų už teikiamas paslaugas per 2026 metų pusmetį finansuotos prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 13528,50 Eur, įsigyta ilgalaikio materialiojo turto už 332,80 Eur (muziejinių vertybių). 2026 m. pirmą ketvirtį muziejui pagal Prašymą buvo įkeltas pajamų įmokų likutis Finansų ministerijoje 2025-12-31 dienai – 32127,00 Eur. Šias lėšas muziejus paprašė įkelti į sąmatą pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius:

1. „Darbo užmokestis pinigais“ – 10000,00 Eur;
2. „Socialinio draudimo įmokos“ – 150,00 Eur;
3. „Teisinės paslaugos“ – 1000,00 Eur;

15. Pagal programą „Kultūra ir kūrybingumas“, finansavimo šaltinis – valstybės biudžeto lėšos (1.1.1.1.1) per ataskaitinį laikotarpį iš viso planuota panaudoti 1264,6 tūkst. Eur, vykdymas – 901,4 tūkst. Eur. Nuokrypis – 363,2 tūkst. Eur. Nuokrypis susidarė dėl personalo kaitos, laikino nedarbingumo bei dėl to, kad darbuotojai pagal prašymus perkėlė numatytas atostogas į 2026 m. trečią ketvirtį. Pateikiant asignavimų planą 2026 m. to negalima buvo numatyti. Taip pat tiekėjai, su kuriais buvo sudarytos sutartys projekto įgyvendinimui, laiku nepateikė PVM sąskaitų – faktūrų apmokėjimui į SABIS sistemą.

Analizuojant 2026 m. pusmečio patikslinto plano vykdymą pagal finansavimo šaltinį 1.4.1.1.1 – pajamų įmokas nuokrypis susidarė dėl personalo kaitos, laikino nedarbingumo bei kitos šalies vėlavimo pateikti dokumentus apmokėjimui į sistemą SABIS. Priede detalizuotas biudžeto asignavimų planas, įskaitant patikslinimus ir jų panaudojimas pagal programą ir finansavimo šaltinius, plano vykdymas bei nuokrypis nuo plano ir jo detalizavimas 2026-06-30 (4 priedas).

16. Pagal programą „Kultūra ir kūrybingumas“ per ataskaitinį laikotarpį iš viso planuota 2154927,00 Eur, gauti asignavimai – 915271,82 Eur. Šiame priede detalizuotas biudžeto asignavimų planas, įskaitant patikslinimus ir jų panaudojimas pagal programas, uždavinius ir priemones 2026-06-30 (5 priedas).

Iš ES ir kitos tarptautinės paramos lėšų negauta.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

17. Grynujų pinigų biudžeto lėšų sąskaitoje 2026-01-01 nebuvo, nėra jų ir 2026-06-30. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš biudžeto lėšų sąskaitų mokėjimo kortelių muziejus neturi.

Formos A5, A6, A7, A8, A9 yra tuščios. Prie Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitų rinkinio jų nepridedame. Netinkamų finansuoti išlaidų, kurios būtų planuotos apmokėti iš kokiam nors projektui skirtų tarptautinės finansinės paramos lėšų, nėra.

18. Pajamų už teikiamas paslaugas, pervestinių į išdą likutis sąskaitoje - 0,00 Eur.

19. Ilgalaikių mokėtinų sumų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje muziejus neturi.

PRIEDAI:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. ataskaita (1 priedas).
2. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).
3. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (4 priedas).
4. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (5 priedas).

DIREKTORĖ

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(parašas)

DEIMANTĖ CIBULSKIENĖ
(vardas ir pavardė)

FINANSŲ VADOVĖ

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens,
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

JOVITA LEŠČAUSKIENĖ
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

Maironio lietuvių literatūros muziejus, 190756653, Rotušės a.13

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-07-10

Nr.

1

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

14

Departamento

900

Įstaigos

0131

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-07-03

Laikas: 10:28:50

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	2 154 927,00	1 328 227,00	915 271,82	915 271,82
2.	IŠLAIDOS	1	2 134 527,00	1 312 327,00	911 538,92	911 538,92
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 922 150,00	1 125 150,00	807 219,92	807 219,92
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	1 894 000,00	1 110 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 894 000,00	1 110 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 894 000,00	1 110 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 894 000,00	1 110 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	28 150,00	15 150,00	11 120,72	11 120,72
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	28 150,00	15 150,00	11 120,72	11 120,72
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	28 150,00	15 150,00	11 120,72	11 120,72
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	28 150,00	15 150,00	11 120,72	11 120,72
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	204 477,00	183 277,00	101 100,48	101 100,48
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	204 477,00	183 277,00	101 100,48	101 100,48
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	204 477,00	183 277,00	101 100,48	101 100,48
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	204 477,00	183 277,00	101 100,48	101 100,48
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 500,00	1 500,00	1 232,02	1 232,02
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 500,00	2 300,00	1 225,14	1 225,14
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	4 000,00	3 400,00	1 839,56	1 839,56
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	16 900,00	16 900,00	8 000,00	8 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 200,00	800,00	400,00	400,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1 500,00	1 000,00	426,80	426,80
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	64 900,00	62 900,00	55 716,98	55 716,98
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 000,00	3 000,00	2 859,88	2 859,88
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinio išlaidos	31	4 800,00	4 800,00	2 315,00	2 315,00
2. 2. 1. 1. 1.24	Teisinių paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 000,00	1 000,00	225,00	225,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	99 177,00	85 677,00	26 860,10	26 860,10
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	7 900,00	3 900,00	3 218,52	3 218,52
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	126	7 900,00	3 900,00	3 218,52	3 218,52
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	7 900,00	3 900,00	3 218,52	3 218,52
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	7 900,00	3 900,00	3 218,52	3 218,52
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	7 900,00	3 900,00	3 218,52	3 218,52
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	20 400,00	15 900,00	3 732,90	3 732,90

Ministerijos/Savivaldybės				Kodas
Departamento				14
Jstaigos				900
Programos				0131
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-07-03

Laikas: 10:28:50

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	20 400,00	15 900,00	3 732,90	3 732,90
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	13 200,00	8 700,00	3 732,90	3 732,90
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	3 800,00	1 800,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	3 800,00	1 800,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	2 000,00	1 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	1 800,00	800,00		
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	9 400,00	6 900,00	3 732,90	3 732,90
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	9 400,00	6 900,00	3 732,90	3 732,90
3. 1. 1. 4. 1.01	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	9 400,00	6 900,00	3 732,90	3 732,90
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	7 200,00	7 200,00		
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	7 200,00	7 200,00		
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	7 200,00	7 200,00		
3. 1. 2. 1. 1.05	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	189	7 200,00	7 200,00		
	IŠ VISO		2 154 927,00	1 328 227,00	915 271,82	915 271,82

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Deimantė Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų vadovė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jovita Leščauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Maironio lietuvių literatūros muziejus, 190756653, Rotušės a.13
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-07-10

Nr.

2

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 14

Departamento 900

Įstaigos 0131

Programos 08 001

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 08 02 01 02

Data: 26-07-03

Laikas: 10:29:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	2 068 300,00	1 254 100,00	895 881,30	895 881,30
2.	IŠLAIDOS	1	2 064 900,00	1 250 700,00	892 481,30	892 481,30
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 912 000,00	1 115 000,00	807 219,92	807 219,92
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	1 884 000,00	1 100 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 1. 1.	Darbo užmokestis	4	1 884 000,00	1 100 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 1. 1. 1.	Darbo užmokestis pinigais	5	1 884 000,00	1 100 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 884 000,00	1 100 000,00	796 099,20	796 099,20
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	28 000,00	15 000,00	11 120,72	11 120,72
2. 1. 2. 1.	Socialinio draudimo įmokos	10	28 000,00	15 000,00	11 120,72	11 120,72
2. 1. 2. 1. 1.	Socialinio draudimo įmokos	11	28 000,00	15 000,00	11 120,72	11 120,72
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	28 000,00	15 000,00	11 120,72	11 120,72
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	145 700,00	132 500,00	82 071,98	82 071,98
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	145 700,00	132 500,00	82 071,98	82 071,98
2. 2. 1. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	145 700,00	132 500,00	82 071,98	82 071,98
2. 2. 1. 1. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	145 700,00	132 500,00	82 071,98	82 071,98
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 500,00	1 000,00	985,70	985,70
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 500,00	2 300,00	1 225,14	1 225,14
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	900,00	900,00	900,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	16 900,00	16 900,00	8 000,00	8 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 200,00	800,00	400,00	400,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	1 500,00	1 000,00	426,80	426,80
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	61 600,00	59 600,00	55 716,98	55 716,98
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	3 500,00	3 500,00	1 815,00	1 815,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	53 000,00	46 500,00	12 602,36	12 602,36
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	7 200,00	3 200,00	3 189,40	3 189,40
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	126	7 200,00	3 200,00	3 189,40	3 189,40
2. 7. 3. 1.	Darbdavių socialinė parama	127	7 200,00	3 200,00	3 189,40	3 189,40
2. 7. 3. 1. 1.	Darbdavių socialinė parama	128	7 200,00	3 200,00	3 189,40	3 189,40
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	7 200,00	3 200,00	3 189,40	3 189,40
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	14
Departamento	900
Istaigos	0131
Programos	08
Finansavimo šaltinio	1
Valstybės funkcijos	08

Data: 26-07-03

Laikas: 10:29:33

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
3. 1. 1. 4. 1.01	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
	IŠ VISO		2 068 300,00	1 254 100,00	895 881,30	895 881,30

Direktorė

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų vadovė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Deimantė Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Jovita Leščauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)Maironio lietuvių literatūros muziejus, 190756653, Rotušės a.13
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA2026-07-10Nr. 3

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	14
Departamento	900
Įstaigos	0131
Programos	08
Finansavimo šaltinio	1
Valstybės funkcijos	08

Data: 26-07-03

Laikas: 10:29:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	10 500,00	10 500,00	5 500,00	5 500,00
2.	IŠLAIDOS	1	10 500,00	10 500,00	5 500,00	5 500,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10 500,00	10 500,00	5 500,00	5 500,00
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10 500,00	10 500,00	5 500,00	5 500,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10 500,00	10 500,00	5 500,00	5 500,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10 500,00	10 500,00	5 500,00	5 500,00
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinio išlaidos	31	1 300,00	1 300,00	500,00	500,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	9 200,00	9 200,00	5 000,00	5 000,00
	IŠ VISO		10 500,00	10 500,00	5 500,00	5 500,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų vadovė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Deimantė Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Jovita Leščauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma Nr. 2)**Maironio lietuvių literatūros muziejus, 190756653, Rotušės a.13**
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**
pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-07-10

Nr.

4

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 14

Departamento 900

Įstaigos 0131

Programos 08 001

Finansavimo šaltinio 1 4 1 1 1

Valstybės funkcijos 08 02 01 02

Data: 26-07-03

Laikas: 10:29:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	76 127,00	63 627,00	13 890,52	13 890,52
2.	IŠLAIDOS	1	59 127,00	51 127,00	13 557,62	13 557,62
2.1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	10 150,00	10 150,00		
2.1.1,	Darbo užmokestis	3	10 000,00	10 000,00		
2.1.1.1	Darbo užmokestis	4	10 000,00	10 000,00		
2.1.1.1.1	Darbo užmokestis pinigais	5	10 000,00	10 000,00		
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	10 000,00	10 000,00		
2.1.2,	Socialinio draudimo įmokos	9	150,00	150,00		
2.1.2.1	Socialinio draudimo įmokos	10	150,00	150,00		
2.1.2.1.1	Socialinio draudimo įmokos	11	150,00	150,00		
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	150,00	150,00		
2.2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	48 277,00	40 277,00	13 528,50	13 528,50
2.2.1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	48 277,00	40 277,00	13 528,50	13 528,50
2.2.1.1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	48 277,00	40 277,00	13 528,50	13 528,50
2.2.1.1.1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	48 277,00	40 277,00	13 528,50	13 528,50
2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	500,00	246,32	246,32
2.2.1.1.1.11	Komandiruočių išlaidos	22	3 000,00	2 500,00	939,56	939,56
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	3 300,00	3 300,00		
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 000,00	3 000,00	2 859,88	2 859,88
2.2.1.1.1.24	Teisinių paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 000,00	1 000,00	225,00	225,00
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	36 977,00	29 977,00	9 257,74	9 257,74
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	700,00	700,00	29,12	29,12
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	126	700,00	700,00	29,12	29,12
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	127	700,00	700,00	29,12	29,12
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	128	700,00	700,00	29,12	29,12
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	700,00	700,00	29,12	29,12
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	17 000,00	12 500,00	332,90	332,90
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	17 000,00	12 500,00	332,90	332,90
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	9 800,00	5 300,00	332,90	332,90
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	3 800,00	1 800,00		
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	3 800,00	1 800,00		

Ministerijos/Savivaldybės				Kodas
Departamento				14
Jstaigos				900
Programos				0131
Finansavimo šaltinio				08
Valstybės funkcijos				001
1	4	1	1	1
08	02	01	02	02

Data: 26-07-03

Laikas: 10:29:33

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1.3.1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	2 000,00	1 000,00		
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	1 800,00	800,00		
3.1.1.4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	6 000,00	3 500,00	332,90	332,90
3.1.1.4.1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	6 000,00	3 500,00	332,90	332,90
3.1.1.4.1.01	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	6 000,00	3 500,00	332,90	332,90
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	7 200,00	7 200,00	332,90	332,90
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	7 200,00	7 200,00		
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	7 200,00	7 200,00		
3.1.2.1.1.05	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	189	7 200,00	7 200,00		
	IŠ VISO		76 127,00	63 627,00	13 890,52	13 890,52

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Deimantė Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų vadovė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jovita Leščauskienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 20__ m. __ d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Maironio lietuvių literatūros muziejus, į.k. 190756653, Rotušės a. 13, Kaunas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M. birželio 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(pusmečio, metų)

2026-07-10 Nr. 2
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)									
Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasties grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasties detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
08.001	Kultūra ir kūrybingumas	1.1.1.1.1	1 264,6	901,4	71,3	363,2	-	1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas
	1 programa	1 šaltinis					-	2.1.	Mažesnė nei planuota pirkimų kaina
	1 programa	1 šaltinis					-	2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
	Kultūra ir kūrybingumas	1.4.1.1.1	63,6	13,9	21,8	-	10,0	1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas
	1 programa	2 šaltinis					-19,7	2.1	Mažesnis nei planuota pirkimų poreikis
	1 programa	2 šaltinis					-20,0	2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
	1 programa	3 šaltinis						1.1.	
	1 programa	3 šaltinis						...	
	1 programa	...						...	
		Iš viso pagal programą:	1 328,2	915,3	68,9	-412,9		1.1.	
	2 programa	1 šaltinis						...	
	2 programa	1 šaltinis						...	
	...	...						...	

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasties grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasties grupės numerius.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų vadovė

Deimantė Cibulskienė

(vardas ir pavardė)

Jovita Leščauskienė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)
Maironio lietuvių literatūros muziejus, 190756653, Rotušės a.13, Kaunas,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
2026-07-10 Nr. 2
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Kultūra ir kūrybingumas	08 001	F	2154927,00	1328227,00	915271,82	915271,82
Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje	08 001 04 05	P	2154927,00	1328227,00	915271,82	915271,82
Įgyvendinti istorinės kultūrinės atminties išsaugojimo, lituanistikos tradicijų ir paveldo iniciatyvas ir renginius	08 001 04 05 02	TP	10500,00	10500,00	5500,00	5500,00
Užtikrinti muziejų veiklą, vykdyti muziejų ir archyvų priežiūrą, stebėseną, tobulinti teisinį reglų entavimą	08 001 04 05 03	TP	2099127,00	1272427,00	906371,82	906371,82
Įgyvendinti Muziejų veiklos skatinimo veiksmų planą	08 001 04 05 04	TP	45300,00	45300,00	3400,00	3400,00

Iš viso:		F	2154927,00	1328227,00	915271,82	915271,82
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	2154927,00	1328227,00	915271,82	915271,82
2.1. Pažangos uždavinys		P	2154927,00	1328227,00	915271,82	915271,82
3.1. Testinės veiklos priemonės		TP	2154927,00	1328227,00	915271,82	915271,82

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų vadovė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Deimantė Cibolskienė
(vardas ir pavardė)

Jovita Leščauskienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 20__ m. ____ d. duomenis forma Nr. 1)

Maironio lietuvių literatūros muziejus, į.Į. 190756653, Raudės a. 13, Kaunas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-10 _____ Nr. 2 _____
(data)

Kodas	14900
Ministerijos / savivaldybės	900
Departamento	131
Įstaigos	

Finansavimo šaltinio kodas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)										
Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams										
Faktinės įmokos i biudžetą per ataskaitinį laikotarpį										
Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį										
Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį										
Negautas asignavimų likutis iš šio (2 + 4 - 5)										
Nepanaudotas asignavimų likutis šį laikotarpį, kasoje, mokėjimo kortelėse										
51947,88										
51947,88										

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų vadovė _____
(finansinę apskaitą tvarkantis asmuo, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Deimantė Cibulskienė
(vardas ir pavardė)

Jovita Leščauskienė
(vardas ir pavardė)

Budžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
budžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
3 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Maironio lietuvių literatūros muziejus 190756653 Rotušės a. 13Kaukas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026-07-03 Nr. _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	14
Įstaigos	900
	0131

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdėto sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdėto (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	32 127,12	44 000,00	33 711,28	13 890,52	13 890,52	51 947,88		51 947,88
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1.1	32 127,12	44 000,00	33 711,28	13 890,52	13 890,52	51 947,88		51 947,88

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atsižvelgdami į biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikaciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 "Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo".

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgaliojatus asmenį pavadinimas)
Deimantė Cibulskienė
(vardas ir pavardė)
Finansų vadovė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgaliojatus asmenį pavadinimas)
Jovita Lesauskienė
(vardas ir pavardė)

Maironio lietuvių literatūros muziejus, 190756653, Rotušės a.13,

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

2026-07-10 Nr. 2
(data)

Kodas	
Ministerijos	14
Departamento	900
Istaigos	0131

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
1. Gautinos sumos:				
1.1. Sukauptos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:				
1	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.1.1.1.01	198 176,81
2	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.2.1.1.01	3 483,77
3	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.05	245,88
4	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.06	916,04
5	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.120	1 761,63
6	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.130	28 092,97
7	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.7.3.1.1.01	245,57
	1.1.1.1.1	08.02.01.02		232 922,67
	1.1.1.1.1			232 922,67
	Iš viso:			232 922,67
1.2. Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:				
1	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.1.1.1.01	796 099,20
2	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.2.1.1.01	11 120,72
3	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.05	985,70
4	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.06	1 225,14
5	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.11	900,00
6	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.15	8 000,00
7	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.16	400,00
8	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.17	426,80
9	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.120	55 716,98
10	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.123	1 815,00
11	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.130	12 602,36
12	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.7.3.1.1.01	3 189,40
13	1.1.1.1.1	08.02.01.02	3.1.1.4.1.01	3 400,00
	1.1.1.1.1	08.02.01.02		895 881,30
14	1.1.1.1.1	08.02.01.08	2.2.1.1.1.123	500,00

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
15	1. 1.1.1. 1	08.02.01.08	2. 2. 1. 1. 1.30	5 000,00
	1. 1.1.1. 1	08.02.01.08		5 500,00
	1. 1.1.1. 1			901 381,30
	Iš viso:			901 381,30

4. Grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

5. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

6. Ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos (debetas 2222XXX – Sukauptos gautinos finansavimo sumos ir 2223XXX – Sukauptos finansavimo pajamos) iš Valstybės išdo.

**Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos (debetas 167XXXX – Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

***** Ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 527XXXX Ilgalaikės mokėtinos finansavimo sumos (ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurai ir centais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Finansų vadovė
(pažymą parengusio asmens pareigos)

(parašas)


(parašas)

Deimantė Cibulskienė
(vardas ir pavardė)

Jovita Leščauskienė
(vardas ir pavardė)