

# VYRESNYSIS RINKINIŲ SAUGOTOJAS



## FUNKCIJOS:

- atsako už pavestų rinkinių apskaitos ir saugojimo darbus:
  - ruošia pasiūlymus skyriaus planui ir informaciją ataskaitai;
  - vykdo rinkinio apskaitą;
  - tikrina muziejines vertybes;
  - skaitmenina muziejines vertybes;
  - plombuoja saugyklas ir už tai atsako;
  - išduoda muziejines vertybes, techniškai jas sutvarko;
  - organizuoja saugyklų valymo, vykdo vėdinimo ir tinkamo mikroklimato palaikymo darbus;
  - inicijuoja ir pateikia muziejaus Rinkinių komplektavimo komisijai pasiūlymus dėl muziejinių vertybių restauravimo;
  - sustabdo muziejininkų ar kitų specialistų, interesantų veiksmus, kurie gali pakenkti muziejinėms vertybėms;
  - neleidžia į saugyklas pašalinių asmenų be direktoriaus ar vyr. fondų saugotojo leidimo;
  - organizuoja ir vykdo muziejinių vertybių evakavimą ekstremalių situacijų atveju;
- tyrinėja rinkinius ir rengia straipsnius, rinkinių ir muziejinių vertybių aprašymus, pranešimus, paskaitas, tyrinėjimus pristato renginiuose ir konferencijose, skelbia spaudoje, leidiniuose;
- teikia muziejinių vertybių skaitmeninius vaizdus pagal juridinių ir fizinių asmenų prašymus, Muziejaus pasirašytas sutartis;
- rengia virtualias parodas, leidinius, katalogus;
- geba parodose, ekspozicijose, kuriose rodomos tyrinėjamų rinkinių muziejinės vertybės, vesti ekskursijas, papasakoti eksponatų istorijas;
- bendradarbiauja ir teikia informaciją apie saugomas muziejines vertybes muziejaus darbuotojams rengiant parodas, ekspozicijas, edukacinius užsiėmimus, ekskursijų temų aprašus, projektines paraiškas, vykdam projektus, mokslinę tiriamąją ir kitas veiklas;
- atsako už skyriaus lankytojų aptarnavimo kokybę bei skyriaus vedėjui teikia pasiūlymus lankytojų aptarnavimo kokybės gerinimo klausimais;
- teikia skyriaus vedėjui, direktoriaus pavaduotojui-vyriausiajam fondų saugotojui ir pavaduotojui muziejininkystei ir komunikacijai pasiūlymus dėl eksponatų apsaugos, apskaitos ir saugojimo sąlygų gerinimo, rinkinių tyrinėjimo temų;
- vykdo kitus Rinkinių apskaitos ir saugojimo skyriaus vedėjo ir direktoriaus pavaduotojo-vyriausiojo fondų saugotojo pavedimus, kad būtų pasiekti muziejaus tikslai.

## SPECIALŪS REIKALAVIMAI:

- turėti aukštąjį universitetinį humanitarinių arba socialinių mokslų srities išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
- mokėti lietuvių kalbą ne žemesniu nei trečiosios valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos lygiu (LR Vyriausybės 2003-12-24 nutarimas Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“), sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
- mokėti bent vieną užsienio kalbą ne žemesniu kaip B1 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų metmenyse nustatytą ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimo lygių sistemą);
- turėti ne mažesnę nei 1 metų darbo patirtį su LIMIS;
- mokėti dirbti Microsoft Office arba analogiškas funkcijas atliekančiomis programomis;
- būti komunikabilus, orientuotas į rezultatus ir kokybę, turintis analitinį, sisteminių mąstymą, išmanyti muziejų darbo specifiką, mokėti bendradarbiauti ir konsultuoti;
- vadovautis Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija ir kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais muziejų sistemą, Tarptautinės muziejų tarybos (ICOM) rekomendacijomis bei profesinės etikos kodeksu, Muziejaus nuostatais, Rinkinių komplektavimo kryptimis, Muziejaus eksponatų skaitmeninimo ir kompiuterizuoto inventorinio tvarka, Rinkinių apskaitos ir saugojimo skyriaus nuostatais, Muziejaus darbo tvarkos taisyklėmis, Muziejaus viešųjų pirkimų organizavimo taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijomis, Muziejaus direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiuo pareigybės aprašymu.

Maironio lietuvių literatūros muziejus