

GARSO IR VAIZDO OPERATORIUS- TECHNIKAS



FUNKCIJOS:

- fotografuoja renginius, edukacinius užsiėmimus, ekspedicijas, ekspozicines erdves, parodas, eksponatus, suvenyrus ir kt. muziejuje ir už jo ribų, atsako už fotografijų kokybę, atrinktas fotografijas kataloguoja, saugo duomenų laikmenose;
- filmuoja kai kuriuos muziejaus renginius, šventes, edukacinius užsiėmimus, ekspedicijas, eksponatų pristatymus ir kt., atsako už vaizdo įrašų kokybę, montuoja medžiagą, ją kataloguoja, saugo duomenų laikmenose;
- paruošia tinkamo dydžio ir kokybės vaizdo įrašus ir fotografijas talpinimui į muziejaus svetainę ir/ar socialinius tinklus;
- pagamina pagal poreikį fotografijas parodoms, inventorinimui ir pan.;
- rengia pagal poreikį vaizdinės medžiagos pristatymus, skaidres renginiams, paskaitoms ir kt.;
- paruošia kilnojamąją aparatūrą, užtikrina apšvietimą renginių metu;
- įgarsina kokybiškai muziejaus renginius, konferencijas, konkursus;
- inicijuoja ir rengia parodas iš muziejaus gyvenimo;
- prižiūri muziejaus garso ir vaizdo aparatūrą, atsako už jos veikimą, rūpinasi remontu;
- bendradarbiauja muziejaus kultūriniuose projektuose;
- vykdo kitus Komunikacijos ir rinkodaros skyriaus vedėjo pavedimus.

SPECIALŪS REIKALAVIMAI:

- turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą, įgytą iki 2009 m., ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 m.;
- mokėti parinkti, sukomplektuoti, sujungti bei valdyti reikiamą garso ir vaizdo aparatūrą;
- mokėti dirbti Microsoft Office arba analogiškas funkcijas atliekančiomis programomis, fotografijų ir vaizdo įrašų redagavimo programomis;
- būti pareigingas, kruopštus, orientuotas į rezultatus ir kokybę, mokėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, kaupti, sisteminti, analizuoti, apibendrinti informaciją;
- vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės norminiais aktais, reglamentuojančiais muziejų sistemą, Muziejaus nuostatais, Muziejaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbo saugos instrukcijomis, Komunikacijos ir rinkodaros skyriaus nuostatais, Muziejaus direktoriaus įsakymais, šiuo pareigybės aprašymu.